**MUSEO DIOCESANO DELLA DIOCESI BELLUNO-FELTRE**

FELTRE (BL), 24 novembre 2022 – via Paradiso 19, 32032 Feltre (BL)

**MODULO DI ISCRIZIONE**

**FISCALITÀ E NUOVE SFIDE EUROPEE: SALUTE, EVENTI ECCEZIONALI E POLITICA DELLE IMPRESE**

**\*Nome**:

**\*Cognome**:

**Data di nascita**:

**Luogo di nascita**:

**\*Codice Fiscale**:

**\*Professione**:

**\*E-mail**:

**Telefono**:

**Indirizzo**:

Via/Piazza/Corso e numero civico:

Comune/Provincia:

CAP:

Nazione:

**Modalità di partecipazione**: **⃝** in presenza ⃝ da remoto

***\* Informazioni obbligatorie.***

***DA INVIARE A:*** ***info@museodiocesanobellunofeltre.it***

***COME RAGGIUNGERCI***

*Il* ***museo diocesano*** *ha sede nel centro storico di Feltre, in via Paradiso n. 19, ed è raggiungibile in cinque minuti a piedi dalla città bassa. Si accede al centro storico attraverso Porta Imperiale, superata la quale, si imbocca Via Paradiso risalendola per circa 200 metri. In alternativa, è possibile accedere dalle mura di Via Campogiorgio, salendo la scalinata di Porta Pusterla che termina in Piazza Maggiore dalla quale si può arrivare al Museo percorrendo in discesa la Via Paradiso per circa 250 metri. Si può arrivare in Piazza Maggiore anche con l'ascensore il cui ingresso è adiacente alla citata Porta Pusterla.*

*Le auto possono accedere al centro storico passando per Port'Oria: il museo dispone di un ampio parcheggio gratuito.*

*Comodi anche i parcheggi gratuiti di Prà del Moro e Prà del Vescovo per raggiungere la sede del museo.*

***IN AUTO***

***Feltre*** *è raggiungibile:*

*- da Venezia imboccare la strada statale 14 in direzione Treviso, proseguire sulle statali 14 bis e 13 per arrivare a Treviso. Da li’ proseguire sulla strada statale 348 per arrivare a Feltre.*

*- da Vicenza percorrendo l'autostrada della Val d'Astico A31 (uscita Dueville), proseguendo poi lungo la statale 47 della Valsugana e quindi un tratto della statale 50 bis.*

*- da Trento imboccare la statale 47 e proseguire sulla statale 51 bis seguendo le indicazioni per Arsie’-Feltre*

***IN TRENO***

*La stazione di* ***Feltre*** *è servita dalla linea ferroviaria Padova-Montebelluna-Feltre-Belluno-Calalzo.*

*Trenitalia*

***IN AUTOBUS***

*La provincia di Belluno è servita da Dolomitibus, che cura sia i servizi extraurbani che quelli urbani a Feltre e Belluno.*

[*Orari Dolomitibus*](https://dolomitibus.it/)

*Esistono poi altre società di servizi pubblici, come la Mobilità di Marca che gestisce il trasporto pubblico locale nel territorio della provincia di Treviso, con linee extraurbane che raggiungono le principali città del Veneto (Padova, Vicenza, Belluno, Venezia) e la Trentino Trasporti Spa che collega Trento, Fiera di Primiero e Feltre.*

[*mobilitadimarca.it*](https://mobilitadimarca.it/)

[*www.trentinotrasporti.it*](file:///E%3A%5CAttivit%C3%A0%5CBologna%5CConvegno%20-%20Misure%20fiscali%20Covid%5Cwww.trentinotrasporti.it)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE)2016/679**

Il Museo diocesano Belluno-Feltre fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali  ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### Il titolare del trattamento è il Museo diocesano Belluno-Feltre – con sede legale in via Paradiso 19, 32032 Feltre (BL) Italia, Tel. +39 0439 844082, e-mail direzione@museodiocesanobellunofeltre.it

####

#### DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

#### Il “Responsabile della protezione dei dati” è contattabile all’indirizzo direzione@museodiocesanobellunofeltre.it

#### 3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

***3.1. Finalità***

Il trattamento dei dati personali è effettuato dal titolare unicamente per le finalità di seguito indicate:

 i. raccolta dei dati necessari per gestire l’iscrizione e la partecipazione ad uno specifico evento

***3.2. Base giuridica del trattamento dei dati***

In relazione alla finalità di cui al precedente punto i. (raccolta dei dati necessari alla gestione dello specifico convegno) la base giuridica del trattamento è individuata nel legittimo interesse del titolare del trattamento (art. 6, parag. 1, lett. f)), rappresentato da motivi di sicurezza.

#### 4. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

#### I dati saranno comunicati al solo personale interno che gestisce gli eventi del Museo diocesano Belluno-Feltre

#### 5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali raccolti per l’iscrizione allo specifico evento verranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento delle attività di gestione dell’evento. Decorso detto termine, i dati verranno cancellati o resi anonimi, salvo che la loro ulteriore conservazione sia necessaria per assolvere agli obblighi di legge o per adempiere ad ordini della pubblica autorità, o per tutelare un interesse legittimo del Museo diocesano Belluno-Feltre (difesa in sede di giudizio).

#### 6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento:

* l’accesso ai propri dati personali
* la rettifica dei propri dati personali
* la cancellazione dei propri dati personali, compatibilmente con i diritti del titolare del trattamento
* la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano nelle ipotesi previste dal Regolamento 2016/679 all’articolo 18.

Gli interessati iscritti all’evento hanno, altresì, il diritto

* di opposizione al trattamento
* di revocare il consenso precedentemente rilasciato.

Per esercitare i propri diritti gli interessati potranno inviare una comunicazione all’indirizzo direzione@museodiocesanobellunofeltre.it

#### 7. DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati hanno il diritto di esercitare reclamo dinanzi al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritengano che i propri diritti in materia di protezione dei dati personali non siano stati rispettati.

#### 8. CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

In caso di rifiuto da parte dell’interessato di fornire i dati personali necessari per l’iscrizione allo specifico evento sarà impossibile assicurare all’interessato la partecipazione all’evento stesso.

#### 9. ADOZIONE DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO BASATO UNICAMENTE SU UN TRATTAMENTO AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

I dati non sono trattati mediante un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Firma estesa per accettazione

……………………………..